

Bildkonstakademins anvisning som kompletterar Konstuniversitetets utbildningsinstruktion

1 KAP - ALLMÄNT

1§ Syfte

Syftet med Bildkonstakademins anvisning som kompletterar Konstuniversitetets utbildningsinstruktion är att trygga rättsskyddet för medlemmarna i det akademiska samfundet och ett enhetligt och jämlikt bemötande av de studerande. Syftet är dessutom att precisera verkställandet av Konstuniversitetets utbildningsinstruktion och gemensamma beslut vid Bildkonstakademin.

Anvisningarna tillämpas på utbildning som leder till examen vid Bildkonstakademin och på utbildning för studerande med rätt till fristående studier, om inte något annat bestäms nedan.

2 § Examina

Bildkonstakademin vid Konstuniversitetet verkar inom konstens utbildningsområde (SRF 1295/2019).

Vid Bildkonstakademin är det möjligt att avlägga:

1. som lägre högskoleexamen kandidatexamen i bildkonst eller kandidatexamen i konst (europeiska referensramen för examina nivå 6)
2. som högre högskoleexamen magisterexamen i bildkonst eller magisterexamen i konst (europeiska referensramen för examina nivå 7)
3. som påbyggnadsexamen doktorsexamen i bildkonst (europeiska referensramen för examina nivå 8)

3 § Beviljande av examina

Examen beviljas av akademins dekan (Konstuniversitetets instruktion 29 §, utbildningsinstruktion 5 §).

4 § Utbildningsprogram och undervisningsområden

Studier som leder till kandidat-, magister- och doktorsexamen i bildkonst ordnas som utbildningsprogram för *kandidat-, magister- och doktor i bildkonst*.

Inom utbildningsprogrammet för kandidat- och magisterprogram i bildkonst ges undervisningen inom följande studieområden som utvecklar den bildkonstnärliga specialkompetensen:

- studieområdet för skulptur
- studieområdet för måleri
- studieområdet för konstgrafik
- studieområdet för tid-rumskonst

Bildkonstakademins undervisningsområde för gemensam undervisning ordnar gemensam, obligatorisk och valfri undervisning för alla grundexamensstuderande.

Dekanen kan besluta om ändringar i enhetsstrukturen, t.ex. om inrättande av nya enheter och studieområden, efter att ha hört akademins direktion. Bildkonstakademins reglemente 3 §).

Utöver dessa är det möjligt att vid Bildkonstakademien ordna utbildning i separata kandidat- eller magisterprogram.

Studierättens längd för studerande som inlett sina studier efter 1.8.2005 bestäms enligt 40 – 41 § i universitetslagen (558/2009).

5 § Ordnande av utbildning

Vid Bildkonstakademien ordnas grundexamensundervisningen enligt utbildningsprogram och doktorandprogrammet i bildkonst ansvarar för doktorandutbildningen.

6 § Examenstudier och andra studier vid universitetet

Vid Bildkonstakademien är det möjligt att studera

1. som grundexamensstuderande, vars studier leder till avläggande av kandidatexamen i konst, kandidatexamen i bildkonst, magisterexamen i konst eller magisterexamen i bildkonst
2. som doktorand, vars studier leder till avläggande av doktorsexamen i bildkonst
3. med rätt till fristående studier (se kapitel 3, 17 §)

7 § Beslut om antalet studerande

Akademierna gör en framställning om antalet examenstudier som antas till akademierna och universitetets styrelse beslutar om dem. Konstuniversitetets instruktion 16 §).

2 KAPITLET – EXAMENSUTBILDNING

8 § Examenstudier

Bestämmelser om examensinriktade studier finns i Konstuniversitetets utbildningsinstruktion (12 §).

9 § Urvalsgrunder och ordnande av antagning

Bildkonstakademins direktion godkänner urvalsgrunderna för akademins grundexamens- och doktorandstuderande (Bildkonstakademins reglemente 10 §).

Dekanen utnämner en sektion för grundexamensutbildningen. Sektionen ansvarar för att utveckla urvalsprocessen för grundexamensstuderande och bereda urvalsgrunderna för grundexamensstuderande för direktionen.

Dekanen utnämner sektionen för doktorandutbildning och forskning. Sektionen ansvarar för att utveckla och genomföra antagning av studerande till doktorandutbildningen.

Dekanen utnämner de bedömningsgrupper för antagningen av sökande som ansvarar för bedömningen av de sökande och beredningen av antagningsförslaget för dekanen.

Bestämmelserna om jäv i förvaltningslagen tillämpas på dem som deltar i antagningen av studerande.

10 § Antagning som studerande

a) Att bli godkänd som studerande

På förslag av bedömningsgrupperna godkänner dekanen nya grundexamensstuderande.

Utifrån sektionens förslag godkänner dekanen nya doktorander till doktorandutbildning och forskning.

b) Omprövningsförfarande

Den som har ansökt om att bli antagen som studerande får begära omprövning av urvalsbeslutet av dekanen inom 14 dagar från det att resultaten av antagningen offentliggjordes på det sätt som föreskrivs i förvaltningslagen. När resultaten av antagningen offentliggörs ska det meddelas hur den sökande kan få veta hur antagningsgrunderna har tillämpats på honom eller henne. Begäran om omprövning ska behandlas utan dröjsmål. Resultatet av antagningen får inte med anledning av begäran om omprövning ändras till nackdel för någon som antagits för att studera.

Omprövning söks hos universitetet och ändring i beslutet söks genom besvär hos Helsingfors förvaltningsdomstol på det sätt som föreskrivs i 82-84 § i universitetslagen.

11 § Mottagande av studieplats och anmälan som studerande

Den som har antagits som studerande ska inom den tid som anges i antagningsanmälan meddela att hen har tagit emot studieplatsen, varefter hen antecknas som studerande. Om den som antagits som studerande inte gör anmälan inom utsatt tid förlorar hen sin studieplats.

Den studerande ska varje läsår anmäla sig som närvarande eller frånvarande.

Den studerande kan anmäla sig som frånvarande under det första läsåret endast av de skäl som nämns i universitetslagen (39 §). I dessa fall ska den studerande underrätta Bildkonstakademien om att inledandet av studierna skjuts upp senast samma datum som hen ska meddela om mottagandet av studieplatsen.

12 § Studierätt

De som antagits till den 5,5-åriga grundexamensutbildningen i bildkonst beviljas studierätt till både kandidat- och magisterexamen.

Examinas studierätter inom andra utbildnings-/magisterprogram bestäms enligt de studierätter som beviljats vid antagningen.

En doktorand beviljas studierätt för avläggande av doktorsexamen i bildkonst.

Närmare bestämmelser om studierätten finns i Konstuniversitetets utbildningsinstruktion (17 §).

13 § Byte av utbildningsprogram och Konstuniversitetets interna ansökan om överflyttning

Grundexamensstuderande som är inskrivna vid Konstuniversitetet kan ansöka om byte av studierätt. Om studerandens målexamen förblir densamma talar man om byte av utbildningsprogram. Om titeln på den studerandes målexamen ändras (byten mellan akademier samt byten mellan dans- och teaterkonst), talar man om intern ansökan om överflyttning.

Byte av studierätt söks på det sätt som akademien bestämmer.

a) byte till utbildning som leder till examen på samma nivå

En studerande som byter studierätt förlorar sin studierätt vid det tidigare utbildningsprogrammet. För studerande som byter studierätt tillgodoräknas tidigare lämpliga studier för den nya examen så fullt ut som möjligt. Studietiden/tiden för avläggande av examen ändras inte. Rättigheter som är bundna till studietiden vid Bildkonstakademin (till exempel rätten till arbetslokaler, materialpenning och rätt att delta i Bildens Vår) binds till studiernas startår vid Konstuniversitetet och de börjar inte från början vid överflyttning till ett nytt utbildningsprogram. Ansökan om byte görs i samband med antagningen av studerande. Interna överflyttningsstuderande räknas inte med i de nybörjarplatser som styrelsen fastställt.

b) byte från kandidatstudier till magisterstudier

Utgångspunkten är att studeranden anvisas att söka direkt till magisterstudierna om hen har avlagt en lägre högskoleexamen som ger behörighet till magisterstudier vid Bildkonstakademin. Om en studerande ändå i kandidatskedet någon annanstans än vid Bildkonstakademin har avlagt en högskoleexamen eller en tillräcklig mängd studier som enligt urvalskriterierna ger hen behörighet för magisterstudier i utbildningsprogrammet i fråga, kan den studerande ansöka om byte av utbildningsprogram direkt till magisterskedet. En kandidatstuderande vid Bildkonstakademin kan av dekanen ansöka om överflyttning till magisterstudier. Dekanen beslutar om saken efter att ha hört professorn i studieområdet. Studerande vid andra akademier ansöker om överflyttning i samband med antagningen av studerande. Interna överflyttande studerande räknas inte med i de nybörjarplatser som styrelsen fastställt. Om en studerande antas som magisterstuderande förlorar hen sin rätt att avlägga den tidigare kandidatexamen. Om en studerande övergår från kandidatskedet till magisterskedet på basis av en examen som avlagts någon annanstans kan studietiden för magisterexamen inte vara längre än för en studerande som har antagits enbart för att studera för högre högskoleexamen.

c) byte av studieområde inom utbildningsprogrammet för bildkonst

Inom utbildningsprogrammet för bildkonst är det möjligt att byta studieområde genom att komma överens om saken med ansvarspersonen för båda studieområdena. Byte kan endast i undantagsfall göras efter magisterstudiernas första termin. Då beslutar den ansvariga personen för det mottagande utbildningsprogrammet om bytet.

14 § Läsårsanmälan

Bestämmelser om läsårsanmälan finns i Konstuniversitetets utbildningsinstruktion (19 §) och i Konstuniversitetets anvisningar för inskrivning och läsårsanmälan.

Försummelse av läsårsanmälan (när- eller frånvarohanmälan) leder till att studierätten går förlorad. Tiden då den studerande inte är inskriven förbrukar tiden för avläggande av examen.

15 § Studierättens upphörande

En studerande som inte har slutfört sina studier inom den tid som anges i 40 – 41 § i universitetslagen kan ansöka om tilläggstid hos dekanen för att slutföra sina studier. Till ansökan ska fogas en genomförbar studieplan som innehåller en tidtabell för genomförandet av de studier som saknas i examen.

Studierätten upphör på examensdagen. En studerande som inte har slutfört sina studier inom den föreskrivna tiden eller inom tilläggstiden, som inte har ansökt om tilläggstid eller som inte har beviljats tilläggstid för att slutföra studierna, förlorar sin studierätt.

En studerande som har förlorat sin studierätt kan hos dekanen ansöka om återställande av studierätten. Till ansökan ska fogas en genomförbar studieplan som innehåller en tidtabell för genomförandet av de studier som saknas i examen. En studerande som är missnöjd med ett beslut om återställande av studierätten kan skriftligen söka rättelse hos dekanen inom 14 dagar på det sätt som föreskrivs i förvaltningslagen.

Ansökan om tilläggstid gäller studerande som har inlett sina studier efter 1.8.2005. För studerande som inlett sina studier dessförinnan och bibehållit sin studierätt följs studiernas framskridande upp i utbildningsprogrammet.

Omprövning söks hos universitetet och ändring i beslutet söks genom besvär hos Helsingfors förvaltningsdomstol på det sätt som föreskrivs i 82-84 § i universitetslagen.

16 § Avstående från studierätt

Avstående från studierätt föreskrivs i Konstuniversitetets utbildningsstadga (utbildningsstadgan 21 §).

3 KAPITLET – ANNAN UTBILDNING ÄN EXAMENSUTBILDNING

17 § Fristående studier

Vid Konstuniversitetets Bildkonstakademi kan fristående studier avläggas:

- som utbytesstuderande enligt universitetets avtal om utbyte
- som studerande för viss tid som kommer via ett stipendieprogram som kan jämföras med utbyte och som godkänts av universitetet
- som studerande vid öppna universitetet
- som RIPA-studerande (tjänst för korsstudier vid högskolor) eller JOO-studerande (studerande enligt överenskommelsen om flexibel studierätt mellan finländska universitet)
- med studierätt för kontinuerligt lärande
- Som andra eventuella fristående studier som akademins dekan beslutar om.

Antalet studieperioder som är öppna för studerande vid det öppna universitetet och som är integrerade med undervisningen för grundexamen och antalet studieplatser fastställs terminsvis tillsammans med studieområdena.

4 KAPITLET – UNDERVISNING

18 § Läsår och tidtabell för undervisningen

Universitetets läsår börjar den 1 augusti och slutar den 31 juli. I årsplaneringen av Bildkonstakademins undervisningsutbud preciseras den årliga tidtabellen för undervisningen utifrån rektorns beslut om undervisningstid. Akademins dekan beslutar om Bildkonstakademins undervisningstidtabeller.

19 § Undervisnings- och examensspråk

Undervisnings- och examensspråk är finska, svenska och engelska. Undervisningsspråket för studieperioderna anges i undervisningsprogrammet. Språken i utbildningsprogrammen bestäms närmare i läroplanerna. Andra språk än finska eller svenska eller engelska får användas i undervisningen när en ändamålsenlig organisering av undervisningen eller studieprestationen förutsätter det.

Den studerande har rätt att i sina studier och studieprestationer både muntligt och skriftligt använda finska, svenska eller engelska, om inte något annat bestäms i läroplanen eller följer av undervisningens natur.

Den lärare som tar emot studieprestationen beslutar om studerandens rätt att använda något annat språk än finska, svenska eller engelska.

Enligt 35 § i Konstuniversitetets utbildningsinstruktion ska studeranden i sin examen avlägga en väsentlig del av examen på det examensspråk som fastställts i samband med antagningen av studerande, av examen också lärdomsprovet. Rätten att i lärdomsprovet använda något annat språk än examensspråket bestäms av dekanen.

20 § Undervisningsplaner

Läroplanerna granskas vart femte år eller vid behov oftare. Bildkonstakademins läroplaner godkänns av Bildkonstakademins direktion.

a) Examinas omfattning, struktur och dimensionering

Omfattningen av kandidatexamen i bildkonst är 210 studiepoäng. Utbildningen ordnas så att studeranden kan avlägga examen på heltid på tre och ett halvt år (den målsatta tiden för avläggande av examen, 40 § i universitetslagen).

Omfattningen av kandidatexamen i konst är 180 studiepoäng. Utbildningen ordnas så att den studerande vid heltidsstudier kan avlägga examen på tre år.

Omfattningen av magisterexamen i bildkonst är 120 studiepoäng. Utbildningen ordnas så att den studerande vid heltidsstudier kan avlägga examen på två läsår.

Omfattningen av doktorsexamen i bildkonst är 240 studiepoäng. Utbildningen ordnas så att den studerande vid heltidsstudier kan avlägga examen på två läsår.

Examensstrukturen beskrivs i läroplanerna.

Grunden för dimensioneringen av studierna är studiepoäng. Ett studiepoäng motsvarar cirka 27 timmar arbete för den studerande för att uppnå kompetensmålen. Den genomsnittliga arbetsinsats på 1600 timmar som krävs för studier under ett läsår motsvarar 60 studiepoäng. Vid planeringen av undervisningen poängsätts studieperioderna enligt den arbetsmängd de förutsätter.

b) årsplanering av undervisningsutbudet

Bildkonstakademins undervisningsutbud bereds i samarbete mellan undervisningsområdena och godkänns i fråga om grundexamensutbildningen av sektionen för grundexamensutbildning och i fråga om doktorandutbildning av sektionen för doktorandutbildning och forskning (Bildkonstakademins reglemente 10 §). Undervisningsutbudet ska motsvara gällande läroplaner och innehålla tidsscheman för de studiehelheter och studieperioder som ska genomföras, genomförandesätt, utvärdering, innehåll, prestationssätt, eventuella studieperioder samt lärare.

21 § Språkkunskaper och språk- och kommunikationsstudier

De språk- och kommunikationsstudier som ingår i examen bestäms i läroplanerna. I den lägre högskoleexamen ingår språkstudier enligt lagar och förordningar. Närmare bestämmelser om dessa finns i 45 § i utbildningsinstruktionen.

Språkstudier i högre högskoleexamen

Om en studerande som fått skolbildning enligt det finländska utbildningssystemet inte har avlagt de språkstudier som krävs för magisterexamen i bildkonst i en lägre högskoleexamen, avläggs de utöver de studier som ingår i magisterexamen.

22 § Mognadsprov

Innan lärdomsprovet för kandidat- och magisterexamen godkänns ska den studerande avlägga ett skriftligt mognadsprov på sitt skolbildningsspråk. Med mognadsprovet visar den studerande förtrogenhet med området för lärdomsprovet samt utmärkta språkkunskaper i det språk som den studerande har fått sin skolbildning (finska eller svenska enligt det finländska utbildningssystemet). När en studerande har

Fastställt genom dekanens beslut 19.2.2024.
Gäller fr.o.m. 26.2.2024.

visat kunskaper i finska eller svenska för kandidatexamen behöver hen inte längre visa det i ett mognadsprov som avläggs för magisterexamen.

För en studerande som fått sin skolbildning på något annat språk än finska eller svenska är språket i mognadsprovet i regel detsamma som studerandes examensspråk eller språket i lärdomsprovet.

23 § Uppföljning och utvecklande av undervisningen §

Utbildnings-, magister- och doktorandprogrammen samlar in respons om undervisningen och verksamheten, utvärderar den och utvecklar verksamheten utifrån responsen.

5 KAPITLET – STUDIER

24 § Avläggande av studier

Studierna genomförs på det sätt som bestäms i undervisningsplanen och i årsplaneringen av undervisningsutbudet eller separat enligt överenskommelse med läraren.

En studerande som antagits för att avlägga både kandidat- och magisterexamen kan inleda magisterstudierna redan i slutet av avläggandet av kandidatexamen och detta avtalas i studerandens personliga studieplan (IPS).

Man kan inte delta i Bildkonstakademins magisterutställning om kandidatexamen inte har avlagts senast före utgången av den termin som föregår utställningen. Närmare bestämmelser om rätten att delta i lärdomsprovsutställningar utfärdas genom en separat anvisning.

25 § Planering och handledning av studierna

a) Individuell studieplan och handledning

En grundexamensstuderande gör upp en individuell studieplan (ISP) som stöd för studierna, planen uppdateras årligen. I ISP ingår en plan för genomförande och tidtabell för de obligatoriska, frivilliga och fritt valbara studierna samt en plan för studerandens konstnärliga arbete. ISP är examensspecifikt. Planen ska dessutom innehålla en tidtabell för genomförandet av lärdomsprovet för kandidatexamen eller magisterexamen.

Det är obligatoriskt för alla examensstuderande vid Bildkonstakademin att göra upp en individuell studieplan. IPS utarbetas tillsammans med egenläraren och en representant för studietjänsterna. IPS godkänns av egenläraren.

Syftet med IPS är att stöda studerandens egen studieplanering, studieframgång och utexaminering. Under ISP-diskussionen följer man upp hur studierna framskrider och hur den studerande utvecklas och dessutom diskuterar man den studerandes konstnärliga mål och karriärplaner.

Första årskursens bildkonststuderande gör upp sin första studieplan när vårterminen börjar, efter valet av studieområde. De nya magisterstuderandena utarbetar sina IPS genast när de inleder sina studier. Studerande på andra årskurser gör i regel sin ISP på våren efter publiceringen av undervisningsutbudet innan anmälan till nästa termin börjar.

Studerande inom andra utbildningsprogram gör årligen en ISP enligt den tidtabell som fastställts i utbildningsprogrammet.

Före studentutbytet utarbetas en studieplan för utbytet som innehåller de studier som planerats för studentutbytet.

b) Egenlärare

Ansvarspersonen för studieområdet utser en egenlärare för varje grundexamensstuderande. Egenlärarens uppgift är att stödja och handleda studeranden i studierna och följa upp studiernas framskridande.

c) Planering och handledning av doktorandstudier

Forskningsplanerna godkänns i samband med antagningen av studerande och ändringarna i forskningsplanen går igenom tillsammans med den ansvariga handledaren.

Som stöd för studieplaneringen gör doktoranderna upp en individuell studieplan (ISP) som uppdateras årligen. Planen godkänns av doktorandens ansvariga professor. Under ISP-mötena går man igenom den planerade tidtabellen för de studier som ingår i examen och den konstnärliga delen/de konstnärliga delarna. En doktorand som inte har en godkänd studieplan och en aktuell forskningsplan kan inte ansöka om resestipendier, produktionsstöd eller avlönade forskaruppgifter.

26 § Studerandeutbyte

Dekanen beslutar om riktlinjerna för studerandeutbytet. Studierna som ska avläggas vid universitetets avtalsenliga studentutbyte ingår i den personliga studieplanen och räknas tillgodo fullt ut.

27 § Anmälan till och deltagande i undervisning

Anvisningar om anmälan till undervisningen ges till de studerande terminsvis. Deltagandet i undervisningen görs på det sätt som anges i studiehandboken.

6 KAPITLET – STUDIEPRESTATIONER OCH BETYG

28 § Lärdomsprov

Lärdomsprov för kandidat-, magister- och doktorsexamina i bildkonst föreskrivs i särskilda instruktioner som godkänts av akademiens direktions.

Godkännande av lärdomsprov föreskrivs i Bildkonstakademiens reglemente (18 §).

29 § Bedömning av studieprestationer

Studieprestationer kan endast avläggas av examensstuderande som anmält sig som närvarande och som har den studierätt som krävs för studieprestationen samt av studerande som avlägger öppna universitetsstudier eller fristående studier och som har gällande studierätt för studierna i fråga.

Studieperioderna genomförs enligt gällande läroplaner. Bedömningen av studieprestationen grundar sig på de kompetensmål och bedömningsgrunder som fastställts i läroplanen. Den lärare som ansvarar för studieperioden eller genomförandet i fråga bedömer studieprestationen.

Prestationerna i de studieperioder som ingår i examen bedöms i regel vid Bildkonstakademien enligt skalan godkänd - underkänd. I läroplanen är det också möjligt att besluta om bedömning av studieprestationer enligt en numerisk skala från 0 – 5. I bedömningen av kunskaperna i det andra inhemska språket används skalan underkänd, nöjaktig eller god (statsrådets förordning om bedömning av kunskaper i finska och svenska inom statsförvaltningen 481/2003).

Övriga studieprestationer som avlagts vid Konstuniversitetet kan inkluderas som sådana i examen även om vitsordsskalan skulle avvika från den skala som Bildkonstakademien använder. Bedömningen av studier som avlagts vid andra högskolor ändras till skalan underkänd – godkänd i samband med tillgodoräknande (AHOT).

Grundexamensutbildningens lärdomsprov bedöms i regel enligt skalan godkänd – underkänd. I läroplanen kan det dock också beslutas om någon annan bedömningsskala. De lärdomsprov som ingår i doktorandutbildningen bedöms med vitsorden godkänd – underkänd.

Vid Konstuniversitetet används ett system för granskning av textens autenticitet. Systemet används vid Bildkonstakademien för att granska de skriftliga delarna av lärdomsproven. Dessutom kan det användas för granskning av andra skriftliga arbeten. Den studerande ansvarar för arbetets autenticitet.

På mottagare av studieprestationer tillämpas bestämmelserna om jäv i förvaltningslagen.

30 § Anmälan om studieprestationernas resultat

Studieprestationerna meddelas i Konstuniversitetets studieprestationsregister senast fyra veckor efter prestationen.

31 § tillgodoräknande av studier och identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens

En studerande får vid avläggande av examen räkna tillgodo studier som hen har fullgjort vid en annan inhemsk eller utländsk högskola eller vid en annan läroanstalt samt ersätta examensstudierna med andra studier på samma nivå. En studerande kan också ersätta studier som hör till examen med kunskaper som visats på annat sätt. Av den studerande kan eventuellt ytterligare bevis på kunnandet krävas innan

<p>tillgodoräknandet beviljas. Beslut om tillgodoräknande fattas av den lärare som ansvarar för studiehelheten/studieperioden i fråga.</p> <p>Rektor har beslutat om de allmänna principerna för identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens (AHOT).</p> <p>Rektor har också beslutat om principerna för tillgodoräknande av språkstudier.</p>
<p>32 § Föråldrade studieprestationer</p> <p>Studieperiodens eller studiehelhetens prestation och lärdomsprov förfaller när tio år har förflutit sedan de avlagts. Planen för lärdomsprovet för magisterexamen gäller tre år från det att den godkänts, såvida inte lärdomsprovet lämnas in för granskning. Om planen för lärdomsprovet för magisterexamen föråldras ska den uppdateras. Den som godkänner studieprestationen beslutar om giltighetstiden för de delprestationer som ingår i studieperioden.</p> <p>För att inkludera föråldrade studieprestationer i examen kan en förutsättning vara att studieprestationerna kompletteras eller förnyas. Den lärare som ansvarar för studiehelheten/studieperioden i fråga beslutar om hur det vid behov avtalas med den studerande om uppdatering av en föråldrad prestation eller annat påvisande av att kompetensen är aktuell.</p>
<p>33 § Betyg</p> <p>Dekanen utfärdar betyg för examina som avlagts vid universitetet. Betyg utfärdas separat för kandidat- och magisterexamen och doktorsexamen.</p> <p>Examensbetyg söks skriftligen och kan fås på de av Studietjänsterna fastställda examensdagarna.</p>
<p>7 KAPITLET – ETISKA ANVISNINGAR OCH DISCIPLIN</p> <p>34 § Etiskt agerande och studieprestationer</p> <p>Konstuniversitetet har gett separata anvisningar om etiskt agerande.</p>
<p>8 KAPITLET – ANSÖKAN OM ÄNDRING I BESLUT SOM GÄLLER STUDERANDE</p> <p>35 § Begäran om omprövning och ändringssökande</p> <p>Omprövning av beslut som omfattas av rättelseförfarande söks hos universitetet inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Omprövning av överklagbara beslut söks hos förvaltningsdomstolen inom trettio (30) dagar från delfåendet av beslutet. Av den besväransvisning som bifogats till beslutet ska det framgå vart begäran om omprövning ska adresseras.</p> <p>I fråga om andra studieprestationer än lärdomsprov kan en studerande som är missnöjd med bedömningen först begära rättelse muntligen eller skriftligen hos den lärare som har utfört bedömningen. Beslut rörande bedömningen av studieprestationer kan inte överklagas hos förvaltningsdomstolen.</p>
<p>IKRAFTTRÄDANDE OCH ÖVERGÅNGSBESTÄMMELSER</p> <p>Denna anvisning träder i kraft den 15 februari 2024 och ersätter de allmänna anvisningarna om studier vid Bildkonstakademin som trädde i kraft den 1 september 2017.</p>